

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ใบขออนุญาตใช้ห้องประชุม อาคารสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงาน / คณะ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า ผศ.อหัญญา อินตะชัน ตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยบริหารงานทั่วไป

เบอร์โทรสำนักงาน 5108 ต่อ - เบอร์มือถือ -

ขออนุญาตใช้ห้องประชุม () ห้องประชุม จามจุรี ชั้น 2 (20 ที่นั่ง)
(☒) ห้องประชุม ดอกปีบ ชั้น 2 (40 ที่นั่ง)
() ห้องประชุม เอื้องคำ ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)
() ห้องประชุม เอื้องผึ้ง ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

ในระหว่าง วันที่ 24 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568 ถึงวันที่ 24 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568
เวลา 13.00 ถึงเวลา 15.00 น. เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม จัดประชุมหน่วยงานบริหารงานทั่วไป
6.16 เกษตร

(☒) ห้องประชุมว่าง
() ห้องประชุมไม่ว่าง

ลงชื่อ [Signature]
(นายจิรศักดิ์ ประทานสิทธิ์)
วันที่ 17 ส.ค. 2568
งานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ [Signature]
นางสาวอัญญา อินตะชัน) วันที่ 17 ส.ค. 2568
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ
เห็นควร () อนุญาต () ไม่อนุญาต
ลงชื่อ _____
(_____) วันที่ _____
ผู้อำนวยการกองกลาง

จึงมอบหมายให้

- (☒) นางสุมาลี ศรีพิบาล ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน
() นางวิสรดา นวลยิ่ง ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน
(☒) นายผริตเดช แก้วบุญเรือง ปฏิบัติหน้าที่ ควบคุมการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า



(☒) อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ [Signature]
(นางวรัชญานันท์ เมธีวัชรโยธิน)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
วันที่ 17 ส.ค. 2568